

# GESTIÓN DE PROYECTOS, INICIO E INTRODUCCIÓN A LA PLANIFICACIÓN

## DESCRIPCIÓN GENERAL

### RESUMEN EJECUTIVO

Se trata de un curso-taller introductorio necesario para gestores de proyecto que no conocen el cuerpo de conocimientos para la gestión de proyectos propuesto por el Project Management Institute, principal institución referente internacional en la temática.

### OBJETIVO

Contribuir al éxito de los proyectos promoviendo la profesionalización de su gestión.

### POBLACIÓN OBJETIVO

Responsables de proyectos (jefes, gerentes y coordinadores), miembros de equipos de proyectos, controladores de proyectos y miembros de oficinas de proyectos que no conocen el estándar definido por el PMI®.

Directores, gerentes, jefes y profesionales que deben interactuar, apoyar o evaluar proyectos de la organización.

### CONTENIDO TEMÁTICO

**Tema 1.-** Contexto de los proyectos (proyectos, operaciones continuas, gestión de proyectos, conocimientos requeridos, sub proyectos, programas, portafolios, oficinas de proyecto, ciclos de vida, interesados, estructuras organizativas).

**Tema 2.-** Procesos de dirección de proyectos y visión global de los grupos de proceso y sus actividades (inicio, planificación, ejecución, control y seguimiento y cierre).

**Tema 3.-** Procesos de Inicio:

- Proceso de Gestión de la Integración: Desarrollar el Acta de constitución
- Proceso de Gestión de las Comunicaciones: Identificar a los interesados

**Tema 4.-** Procesos de Planificación:

- Procesos de la Gestión del Alcance
  - Identificar requerimientos
  - Definir el alcance

- Crear la Estructura de Desglose del Trabajo
- Procesos de la Gestión del Tiempo
  - Definir actividades
  - Secuenciar actividades
  - Estimar recursos
  - Estimar duración
  - Desarrollar el cronograma
- Procesos de la Gestión de Costos
  - Estimar costos
  - Desarrollar el presupuesto
- Proceso de Gestión de la Integración
  - Desarrollar el Plan de Dirección del Proyecto

## METODOLOGÍA

En un curso-taller se exponen conceptos contenidos en el PMBOK® Guide y otra bibliografía recomendada por el PMI.

La exposición de conceptos es apoyada por diapositivas que se entregan a los asistentes en forma previa a su presentación.

En el curso se realizan prácticas, en equipos formados por 3-4 personas, donde aplicarán sobre un caso de estudio los conceptos expuestos, con el objetivo de facilitar la aplicación del cuerpo de conocimientos en el trabajo cotidiano.

Asimismo se trabaja en el aula con preguntas que permiten situar los conocimientos dentro de contextos reales posibles y seleccionar las mejores alternativas de acción entre un subconjunto prefijado.

## ASIGNACIÓN HORARIA

18 horas aula, distribuidas en 6 clases.

## BIBLIOGRAFÍA

Project Management Institute. *“Guía de los Fundamentos de la Dirección de Proyectos”*. 5ª. Ed.

## REQUISITOS PARA LA APROBACIÓN

Asistencia. Los requisitos de aprobación están establecidos en los Art. 35 y Art. 45 del Reglamento Académico de la ENAP.